

POINT DE VENTE

Front Office



Logiciel: EBP Point de Vente PRO Front Office.

Public concerné: Tous salariés, collaborateurs, dirigeants ou créateurs d'entreprise ayant le besoin d'acquérir ou de renforcer ses connaissances sur le logiciel Point de Vente EBP.

Pré-requis: Être initié à l'informatique, avoir des connaissances sur les règles de sécurité des données et posséder les connaissances de base sur la gestion d'une caisse.

Durée: 1 jour.

Objectifs

- Prise en main du programme Point de Vente PRO partie Front Office
- Apprendre à gérer les avoirs et les mouvements de caisse
- Comprendre la logique de gestion des programmes, et notamment le contrôle de la cohérence des résultats obtenus
- Intégrer le service commercial d'une entreprise, ou viser une évolution de compétences sur le poste occupé

1. Présentation générale du logiciel
2. Mise en place de Point de Vente
3. Nouvelle vente
4. Gestion d'un avoir
 - Avoir avec remboursement
 - Avoir en tant que règlement
5. Clôture de caisse
6. Ticket en compte
7. Ticket en attente
8. Client de passage
9. Mouvements de caisse
10. Périphériques
 - Afficheur
 - Imprimantes
11. Personnalisation de l'écran de vente
12. Transfert comptable
13. Fidélité client
 - Gestion des bons d'achat
 - Gestion des chèques cadeaux
14. Informations paramètres société



En groupe



Personnalisée